



## COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE

Séance du 28 septembre 2021

### DELIBERATION N° CFVU-2021-23-INF-M2-MIAGE-PT IPM

RESULTAT DU VOTE  
Nombre de votants : 31  
Voix favorables : 31  
Voix défavorables : 0  
Abstentions : 0

relative au régime des études et contrôle des connaissances et compétences du

**Master deuxième année**  
**Domaine Droit, Economie, Gestion**  
***Mention Méthodes informatiques appliquées à la gestion des entreprises***  
***Parcours type Ingénierie des processus métiers (IPM)***  
**Pour l'année universitaire 2021-2022**

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
  - les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
  - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
  - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
  - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
  - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
  - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
  - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
  - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 modifié par l'arrêté du 30 juillet 2018 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté du 6 juillet 2017 fixant la liste des compatibilités des mentions du diplôme national de licence avec les mentions du diplôme national de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation relatif au contrat quinquennal 2021-2025,
- Vu la délibération du CA relative aux capacités d'accueil, et aux modalités d'admission au titre de l'année universitaire concernée
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu l'avis du conseil de faculté en date du 9 février 2021,
- Vu la délibération de la CFVU n° 2021-03-INF-M2-MIAGE-PT IPM en date du 23 mars 2021,

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :

Les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances et compétences du Master deuxième année, Domaine Droit, Economie, Gestion, Mention Méthodes informatiques appliquées à la gestion des entreprises (MIAGE) Parcours Ingénierie des Processus Métiers (IPM) sont modifiées ainsi :

## I - DISPOSITIONS GENERALES

### ARTICLE 1 Objectifs de la formation

La formation a pour objectif de former des cadres en informatique dont l'objectif est d'accompagner l'entreprise dans l'évolution de son Système d'Information au travers de l'analyse, la modélisation et l'informatisation des processus métiers dans un environnement technologique adapté, pouvant notamment reposer sur des architectures orientées services.

#### **Informations complémentaires sur la formation.**

Vous trouverez sur la page internet de votre formation, notamment la fiche formation, et la fiche RNCP.

Dans le cadre de l'amélioration continue des formations, vous pouvez être amené à répondre à une enquête de satisfaction sur votre/vos formations, enseignements. Les résultats de ces enquêtes seront examinés par le conseil de perfectionnement de la mention de votre diplôme.

### ARTICLE 2 Conditions d'accès

- ❖ Droit à poursuite d'études : l'étudiant ayant été sélectionné à l'Université Toulouse Capitole en 1<sup>ère</sup> année de master Mention MIAGE peut s'inscrire dans l'un des parcours-types de la Mention après accord de la commission pédagogique.
- ❖
- ❖ Pour tous les autres cas : l'admission en Master 2 pour les étudiants ne bénéficiant pas d'un droit à poursuite d'études dépend des capacités d'accueil et est subordonnée au succès à un concours ou à l'examen d'un dossier. L'admission est prononcée par le Président de l'université sur proposition de la commission d'admission.

### ARTICLE 3 Redoublement

Le redoublement est soumis à l'avis du jury du diplôme.

Le Président autorise les redoublements sur avis du jury de diplôme.

### ARTICLE 4 Mobilité Internationale - Césure

Les dispositions favorisant la mobilité internationale des étudiants sont applicables aux étudiants inscrit dans cette formation, selon la procédure prévue par l'arrêté du Président de l'Université Toulouse 1 Capitole en date du 10 octobre 2011 relatif à la mobilité internationale.

Une période de césure constitue "une période pendant laquelle un.e étudiant.e, inscrit.e dans une formation initiale d'enseignement supérieur, suspend temporairement ses études dans le but d'acquérir une expérience personnelle ou professionnelle, soit en autonomie, soit encadré dans un organisme d'accueil en France ou à l'étranger." (Décret n°2018-372 du 18 mai 2018 relatif à la césure d'études supérieures).

La césure ne peut être supérieure à deux semestres consécutifs, le début de la période de césure doit correspondre avec celui d'une année universitaire.

Les calendriers et procédures sont fixées par le Président de l'établissement.

## **TITRE II – ENSEIGNEMENTS**

### **ARTICLE 5 Organisation de la formation**

Le Master 2<sup>ème</sup> année Droit, Économie, Gestion, mention MIAGE, parcours type IPM répond à une organisation annuelle. Il est composé d'enseignement donnant droit à un total de 60 crédits (ECTS).

La formation est organisée en Unités d'enseignement (UE) et en blocs de compétences, décrits en annexe. Les blocs de compétences suivants sont considérés comme blocs de compétences professionnelles :

- Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés
- Appui à la transformation en situation professionnelle

A l'exception des enseignements de langues vivantes étrangères, les cours sont dispensés en français.

### **ARTICLE 6 Organisation des enseignements et obligation d'assiduité**

Les enseignements sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants responsables de l'UE. L'assiduité et la participation sont prises en compte dans la notation. L'assiduité est obligatoire et est contrôlée par l'enseignant en charge du CM ou du TD.

Dès la troisième absence non justifiée à un même enseignement, l'étudiant se voit attribuer la note de 0/20 pour cet enseignement. Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge de l'enseignement lors de séance qui suit l'absence.

#### **Groupes de TD et Langues vivantes :**

Les modalités de changement de groupe de TD ne sont autorisées que dans les cas suivants :

- Sportifs de haut niveau sur présentation du justificatif du statut accordé par le département des Activités sportives
- Raison médicale, sur indication écrite du médecin de prévention d'UT1
- Salarié à temps plein,  $\frac{3}{4}$  temps ou  $\frac{1}{2}$  temps, sur présentation du contrat de travail
- Double cursus.
- Etudiants chargés de famille.

### **ARTICLE 7 Professionnalisation- Mission en entreprise**

Les enseignements, projets et périodes de mission en entreprise visent à mettre l'étudiant dans une situation professionnelle pour lui permettre de mettre en pratique les enseignements théoriques.

La mission en entreprise peut être réalisée sous deux formes en fonction du statut de l'étudiant. En formation initiale, elle prend la forme d'un stage d'une durée de 5 mois minimum.

En contrat en alternance, elle est divisée en plusieurs périodes d'alternance. Chacune de ces périodes donne lieu à un compte-rendu auprès de l'enseignant tuteur.

A l'issue de cette mission l'étudiant en fera une restitution écrite qui sera évaluée. Les modalités de restitution par l'étudiant et d'évaluation de la mission en entreprise seront précisées par le responsable du master. Le stage fait l'objet d'une convention.

### **TITRE III - MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES ET COMPETENCES**

#### **ARTICLE 8      Organisation des évaluations**

Il existe une session initiale d'évaluations et une session de rattrapage.

#### **ARTICLE 9      Modalités d'évaluation de la session initiale**

Les aptitudes et l'acquisition des connaissances et compétences sont évaluées en contrôle continu, pour chaque UE.

Certaines UE font l'objet d'une épreuve unique (voir maquette des enseignements en annexe).

Le contrôle continu s'effectue lors des heures d'enseignement, et éventuellement lors de séances spécifiques.

La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte d'un minimum de deux épreuves, pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe. Les notes de contrôle continu sont attribuées sous la responsabilité de l'enseignant titulaire du cours magistral. Toute absence à une épreuve de contrôle continu est sanctionnée par la note de 0/20. En cas d'absence justifiée à une épreuve de contrôle continu l'enseignant peut, si le calendrier le permet, organiser une épreuve de substitution pour l'étudiant.

Les justificatifs d'absence à une épreuve doivent parvenir à l'enseignant en charge de l'enseignement et à la scolarité dans les 10 jours calendaires qui suivent l'épreuve.

#### **ARTICLE 10    Modalités d'évaluation de la session de rattrapage**

Seules les UE des blocs de compétences non professionnelles font l'objet d'une épreuve de rattrapage, à l'exception de l'UE communication en langue anglaise.

Au sein d'un bloc de compétences non professionnelles non acquis,

- les UE dont la note de session initiale est inférieure à 10/20 donnent lieu à une épreuve de rattrapage, dont le résultat viendra remplacer celui de la session initiale
- les UE dont la note de session initiale est supérieure à 10/20 voient leur résultat et leur note conservés.
- les UE qui font l'objet d'une épreuve unique (projet, soutenance, communication en langue anglaise) ne comportent pas de session de rattrapage et voient leurs notes et résultats conservés.

Les UE des blocs de compétences professionnelles, ne font pas l'objet de rattrapage et voient leur notes et résultats conservés.

Toute absence à une épreuve de la session de rattrapage est sanctionnée par la note 0/20.

Afin de limiter le nombre d'épreuves pour un étudiant le jury peut reporter la note de première session d'une matière en session de rattrapage et dispenser l'étudiant de l'épreuve correspondante.

**ARTICLE 11     Charte des examens**

Tout étudiant a la responsabilité de prendre connaissance et de respecter la Charte des examens en vigueur dans l'établissement.

**ARTICLE 12     Bonifications**

Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification sont en annexe du présent arrêté.

La bonification est uniquement valable au titre de l'année universitaire en cours.

**TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION**

**ARTICLE 13     Condition de validation des UE et des blocs de compétences**

**Validation des Unités d'Enseignements (UE)**

► **Isolément :**

Une UE est définitivement acquise avec les crédits ECTS correspondants et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

► **Par compensation :**

Au sein d'un bloc de compétence acquis, les UE non obtenues sont validées par compensation.

**Validation des blocs de compétences**

Un Bloc de compétences est définitivement acquis avec les crédits ECTS correspondants et capitalisable dès lors que le candidat a obtenu la moyenne calculée sur la base des notes et coefficient de chaque UE du bloc de compétences concerné.

**ARTICLE 14**

**Validation du diplôme**

Le diplôme de Master est définitivement acquis avec les crédits ECTS correspondants dès lors que l'étudiant a obtenu la totalité des blocs de compétences, sans compensation.

La moyenne attribuée au diplôme est la moyenne pondérée des notes obtenues aux blocs de compétences.

**ARTICLE 15     Conditions d'obtention d'une mention**

La validation du diplôme de Master donne droit à l'une des mentions suivantes :

- **PASSABLE** : quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99.
- **ASSEZ BIEN** : quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99.
- **BIEN** : quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99.
- **TRES BIEN** : quand la note moyenne est au moins égale à 16.

**ARTICLE 16      Modification du présent arrêté**

Toute modification au présent arrêté fait l'objet d'une demande déposée au plus tard six mois avant la date d'effet de la modification.

**ARTICLE 17      Mise en œuvre**

Les présentes dispositions annulent et remplacent celles adoptées par la délibération n° CFVU-2021-03-INF-M2-MIAGE-PT IPM précitée.

Fait à Toulouse, le 28 septembre 2021

**Hugues KENFACK**

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'HK', written over a red circular official stamp. The stamp contains the text 'UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE' around the perimeter and a central emblem featuring a figure on a chair.

Le Président de la Commission de la Formation  
et de la Vie Universitaire

PJ : Annexes

Annexe 1 : liste des bonifications proposées par la  
composante dans le cadre de la formation

Annexe 2 : Maquette de l'année de formation

## **Annexe 1 relative aux bonifications (CFVU du 14 mai 2019)**

Les enseignements donnant lieu à bonification annuelle sont listés ci-dessous :  
L'étudiant bénéficie d'un maximum de 4 bonifications. Ces bonifications sont plafonnées 4 x 1% du total des points de l'année.

Les notes obtenues dans chacun des enseignements participant à la bonification sont notées sur 20. Seuls les points supérieurs à 10 de chacune des notes sont pris en compte et cumulés, sans que la note finale de bonification puisse excéder 20/20.

Les modalités d'évaluation des enseignements donnant lieu à bonification annuelle sont communiquées par le service ou par l'enseignant en charge de leur organisation, un mois au plus tard après le début des activités.

La bonification est valable au titre de l'année universitaire en cours

Liste des enseignements donnant droit à bonification :

### **Activité sportive (organisée dans le cadre du DAPS)**

---

#### **Participation à l'orchestre des étudiants de Toulouse**

---

#### **Reconnaissance de l'engagement étudiant**

---

Conformément aux textes en vigueur :

La Loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté ;

- Décret n° 2017-962 du 10 mai 2017 relatif à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans la vie associative, sociale ou professionnelle ;

- Circulaire du 5 octobre 2017 relative à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans les établissements d'enseignement supérieur sous tutelle directe du ministère en charge de l'enseignement supérieur.

Les engagements reconnus et pouvant donner droit à bonification sont les suivants : une activité militaire dans la réserve opérationnelle, un engagement de volontariat chez les sapeurs-pompiers, un engagement de volontariat dans les Armées. L'engagement doit durer au minimum 6 mois entre les mois de septembre à mars de l'année universitaire pour laquelle l'étudiant souhaite prétendre à la bonification.

La bonification est prise en compte pour le calcul de la moyenne générale de l'année en cours et ne peut être octroyée que trois fois au cours du cursus de l'étudiant (une fois en licence, une fois en maîtrise, une fois en master).

#### **Ateliers de pratiques artistiques**

---

Ateliers proposés et administrés par l'Espace Culturel, animés par des intervenants professionnels.

Ouverture des bonifications pour :

- lecture à haute voix

- chorale
- photographie argentique
- photographie numérique et nouvelles technologies
- musique assistée par ordinateur
- critique cinéma

Objectifs communs :

Développer une culture générale et artistique

Stimuler la créativité

Travailler son rapport à l'autre dans un groupe intergénérationnel et éclectique

Confronter son travail à un public.

Acquérir des qualités transférables dans la vie professionnelle et personnelle

Travailler l'oralité

Barèmes de notation : présentiel, implication, restitution.

En réflexion pour une bonification : arts plastiques, écriture, critique spectacle vivant, etc...

Inscription aux ateliers ouvrant à bonifications auprès de l'Espace Culturel, gratuit pour les étudiants.



Niveau	Master 2
Mention	MIAGE: Méthodes informatiques appliquées à la gestion des entreprises
Parcours	Ingénierie des Processus Métiers (IPM)

type de bloc	Libellé Bloc de compétences	ECTS affectés aux BC	Libellé UE	Obligatoire /Option	porteur porté	mutualisé avec	ECTS	total point matière	Heures CM	Heures TD	Session initiale		session de rattrapage
transversal	Communication spécialisée pour le transfert de connaissances	1	Communication en langue anglaise 1*	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	1	20	1,5	15	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	
	Communication en langue anglaise 2*		Obligatoire	porté	M2 MIAGE IPM FA				15				
	Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés (pro)	1	Projets	Obligatoire			1	20			Projet		
	Appui à la transformation en situation professionnelle (pro)	20	Mission en entreprise	Obligatoire			20	400			Mémoire		
Disciplinaire	Concevoir un SI	5	Analyse et conception objet des SI	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	5	100	21	30	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
	Concevoir, Développer et Maintenir un logiciel	9	Démarche de développement Agile**	Obligatoire			2	40	9	18	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
			Programmation Objet**	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	4	80	15	36	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
			Développement d'Applications Internet**	Obligatoire			3	60	9	33	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
	Piloter un projet	3	Accompagnement Client	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	1	20	6	6	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
			Management Agile	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	2	40	12	12	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
	Exploiter les données du SI	3	Données, Conception, Manipulation	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	3	60	9	30	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
Spécialité	Modéliser et Implanter les Processus Métiers	7	Modélisation des processus métiers**	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	2	40	7,5	9	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
			Ingénierie des processus métiers**	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	3	60	7,5	15	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
			Applications orientées services	Obligatoire			2	40	10,5	21	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
	Intégrer, Stocker et Analyser les méga-données	6	Projet Innovation/Recherche**	Obligatoire	porteur	M2 MIAGE IPM FA	1	20			projet		
			Données, intégration, Analyse	Obligatoire			3	60	10,5	18	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
			Big Data**	Obligatoire			2	40	9	18	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
	Urbaniser un SI	5	Transformation du SI	Obligatoire			1	20	7,5	3	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
			Urbanisation et architecture d'entreprises	Obligatoire			2	40	7,5	7,5	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
			Architecture fonctionnelle des SI	Obligatoire			2	40	7,5	9	Contrôle continu	Deux épreuves minimum dont une épreuve individuelle	Une épreuve
hors blocs de compétences			ateliers de conversation CRL	Optionnel	porté	M2 MIAGE IPM FA				13,5	non évalué		
			cycle de conférences	Obligatoire					50		non évalué		
			bonification: sport, activités artistiques, engagement étudiant, orchestre	Optionnel				4 x 1% maxi					
TOTAL		60					60	1200	200	294			

\* donne lieu au TOEIC

\*\* Semaine bloquée